



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНТРАНС РОССИИ)  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСАВИАЦИЯ)  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»  
(ФГБОУ ВО СПбГУ ГА)

ПРИКАЗ

30 07 2018 г.

№ 02-2-100

Об утверждении Регламента постоянно действующей комиссии Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации» по переводу с платного на бесплатное обучение

В связи с изданием приказа Минобрнауки России от 07.04.2017 № 315 «О внесении изменения в Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 июня 2013 г. № 443»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Регламент постоянно действующей комиссии Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации» по переводу с платного на бесплатное обучение в новой редакции.

2. Приказ довести до сведения работников ФГБОУ ВО СПбГУ ГА и его филиалов в части, их касающейся.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по научной работе и экономике А.В. Губенко.

Ректор

М.Ю. Смуров

Первый проректор – проректор по УР

Проректор по НР и Э

Проректор по ПП и МС – директор АУЦ

Проректор по РР и ХР

Проректор по персоналу – начальник УЖ

Руководитель ДЭиФ

Главный бухгалтер

Начальник ЮО

Помощник ректора

Н.Н. Сухих

А.В. Губенко

Ю.Ю. Михальчевский

Я.М. Далингер

М.И. Лобов

Н.В. Юдина

Н.Л. Поливанова

Н.В. Скородумов

А.П. Татура



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНТРАНС РОССИИ)  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСАВИАЦИЯ)  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»  
(ФГБОУ ВО СПбГУ ГА)

## РЕГЛАМЕНТ

Постоянно действующей комиссии Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации» по переводу с платного на бесплатное обучение

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент постоянно действующей комиссии Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации» по переводу с платного на бесплатное обучение (далее – Регламент) разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации по реализации обучающимися, успешно проходящими обучение на платной основе и испытывающими материальные затруднения, права на переход на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов при наличии вакантных бюджетных мест.

1.2. С целью реализации указанного в п. 1.1 настоящего Регламента права обучающихся в Университете создана постоянно действующая комиссия по переводу с платной на бесплатную форму обучения (далее – Комиссия), состав которой утверждается приказом ректора Университета.

1.3. Настоящий Регламент устанавливает правила и условия перевода обучающихся Университета с платной на бесплатную форму обучения и порядок работы Комиссии.

Настоящий Регламент распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

1.4. Решение Комиссии о переходе с платного обучения на бесплатное, принятое с учетом мнения студенческого совета Университета (филиала), профессионального союза обучающихся (при наличии) и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних



обучающихся) оформляется приказом ректора (для филиала – директора филиала) не позднее 10 календарных дней с даты принятия решения Комиссией.

Мнение Студенческого совета доводится до членов Комиссии на заседании по каждой кандидатуре председателем студенческого совета.

1.5. В обособленных структурных подразделениях Университета (филиалах) вопросы перевода обучающихся с платной на бесплатную форму обучения решаются на заседаниях комиссий филиалов, утверждаемых директорами филиалов, по правилам и условиям настоящего Регламента.

## **2. Правила и условия Перехода**

2.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии вакантных мест (далее – вакантные бюджетные места), финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе.

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки на соответствующем курсе по окончании каждого семестра.

2.3. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в Университете на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате за обучение, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично», или «отлично» и «хорошо», или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до 20 лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.4. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет на факультет (соответствующие структуры авиационно-транспортного комплекса (далее – АТК) и филиала), на котором он обучается, мотивированное заявление на имя ректора Университета (директора АТК, директора филиала) о переходе с платного обучения на бесплатное.

Заявления обучающихся представляются до 10 сентября и до 15 января.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах б) – в) пункта 2.3 настоящего Регламента категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета (филиала) (при наличии).

На заявлении о переводе руководитель (заместитель руководителя) факультета (соответствующих структур АТК и филиала) подтверждает (текстом и своей подписью) наличие вакантного бюджетного места.

На заявлении руководителя студенческого совета Университета (филиала), профессионального союза обучающихся (при наличии) и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся письменно излагают мнение своего общественного органа.

2.5. Факультет (соответствующие структуры АТК и филиала) в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует заявление и передает его в Комиссию с прилагаемыми к нему документами и информацией факультета (соответствующих структур АТК и филиалов), содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий, об отсутствии задолженности по оплате за обучение.

2.6. При рассмотрении Комиссией заявлений обучающихся приоритет отдается:

а) в первую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «а» пункта 2.3 настоящего Регламента;

б) во вторую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «б» пункта 2.3 настоящего Регламента;

в) в третью очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «в» пункта 2.3 настоящего Регламента.

2.7. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

а) в первую очередь – обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;



б) во вторую очередь – обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета;

в) при наличии двух и более кандидатов первой очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета.

2.8. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации факультета (соответствующих структур АТК и филиала) Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

### **3. Порядок проведения заседания Комиссии**

3.1. Заседания Комиссии проводятся, как правило, два раза в учебном году по итогам каждого семестра в сентябре и феврале. Независимо от даты проведения заседания Комиссии переход с платного обучения на бесплатное в приказе оформляется не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

3.2. На заседании Комиссии руководители (заместители руководителей) факультетов (соответствующих структур АТК и филиала) выступают с докладами и ходатайствами о переводе.

В докладе должны быть изложены следующие вопросы:

- численность обучающихся на факультете (соответствующей структуре АТК и филиала), в том числе студентов (курсантов), обучающихся по договорам;
- количество вакантных бюджетных мест на факультете (соответствующей структуре АТК и филиала);
- количество поданных студентами (курсантами) заявлений о переводе на бесплатное обучение;
- обзор документов, представляемых в Комиссию по каждому кандидату.

3.3. Руководитель (заместитель руководителя) факультета (соответствующих структур АТК и филиала) представляет в Комиссию, вместе с заявлением обучающегося, документы согласно п.п. 2.3 и 2.4 с учетом приоритетности рассмотрения (п.п. 2.6).

3.4. Председатель Комиссии проводит обсуждение кандидатур, представленных документов и ставит вопрос на голосование.

3.5. Решение Комиссии принимается большинством голосов открытым голосованием.

3.6. Заседание Комиссии протоколируется. Представленные деканами (заместителями) факультетов (руководителями (заместителями руководителей) соответствующих структур АТК и филиалов) документы подшиваются в дело вместе с протоколом.

3.7. Копии протоколов заседания Комиссии направляются на факультеты (соответствующие структуры АТК и филиалов) для подготовки проектов приказов о переводе обучающихся.

3.8. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии на стендах объявлений факультетов (соответствующих структур АТК и филиалов), а также на официальном сайте Университета (филиала) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».